

Zotero

Semaine d'introduction des TM

JANVIER 2026



Logiciel de gestion bibliographique libre, open source et gratuit, **Zotero** vous permet de collecter vos références en les important directement depuis le web, puis de les citer et exporter sous forme de bibliographie dans un logiciel de traitement de texte.



Bibliothèque du site
de Marcelin

Qu'est-ce qu'une bibliographie?

C'est une liste structurée de références utilisées lors de la rédaction d'un travail écrit (rapport, mémoire, exposé), placée à la fin du document.

Qu'est-ce qui doit apparaître dans la bibliographie?

TOUT ce que vous avez utilisé: livre, article de journal, page internet, article de blog, PDF, vidéo, photographie, graphique, post sur un réseau social, interview, IA, etc...

Quand devez-vous indiquer une ressource dans la bibliographie?

Lorsque vous avez consulté le document, lorsque vous citez un élément d'un document, lorsque vous reprenez un extrait dans votre document (même si vous le reformulez), lorsque vous utilisez des informations trouvées dans un document.

Quel style bibliographique choisir ?

Apa 7th ed. (American Psychological Association)

- Card, O. S. (2010). *Comment écrire de la fantasy et de la science-fiction*. Bragelonne.
- Rochat, Y., & Triclot M. (2017). Les réseaux de personnages de science-fiction : échantillons de lectures intermédiaires . *ReS Futurae*, 10, 40
- *Le genre et l'écran : pour une critique féministe des productions audiovisuelles*. Consulté 23 janvier 2024. <https://www.genre-ecran.net/>.
- **Référence de la citation dans le texte:** (Card, 2010)

Université de Lausanne (section d'histoire)

- CARD Orson Scott, *Comment écrire de la fantasy et de la science-fiction*, Paris : Bragelonne, 2010, 229 p.
- ROCHAT Yannick et TRICLOT Mathieu, « Les réseaux de personnages de science-fiction : échantillons de lectures intermédiaires », *ReS Futurae*, no 10, 2017, 40 p.
- « Le genre et l'écran : pour une critique féministe des productions audiovisuelles », <https://www.genre-ecran.net/>, consulté le 23.01.2024.
- **Référence de la citation en pied de page:** [1] CARD Orson Scott, *Comment écrire de la fantasy et de la science-fiction*, Paris : Bragelonne, 2010, 229 p.

ISO-690 (Haute école de gestion de Genève)

- CARD, Orson Scott, 2010. *Comment écrire de la fantasy et de la science-fiction*. Paris : Bragelonne.
- ROCHAT, Yannick et TRICLOT, Mathieu, 2017. Les réseaux de personnages de science-fiction : échantillons de lectures intermédiaires. *ReS Futurae*. 2017. N° 10, 40 p.
- Le genre et l'écran : pour une critique féministe des productions audiovisuelles, [sans date]. [en ligne]. [Consulté le 23 janvier 2024]. Disponible à l'adresse : <https://www.genre-ecran.net/>
- **Référence de la citation dans le texte:** (Card 2010)

Les bonnes pratiques avec l'IA

L'usage de l'IA doit toujours être mentionné!

Un **texte produit par une IA** doit être placé entre guillemets.

Un **texte reformulé à partir d'un texte produit par une IA**, une **image produite par une IA** doivent être clairement signalés.

Le **prompt** utilisé doit être intégralement produit en annexe.

Une **note de bas de page** doit préciser l'IA utilisée en mentionnant:

Le nom du développeur, la date d'utilisation (année, jour), le logiciel, le numéro de version, le prompt utilisé et la référence à l'annexe

Exemple:

OpenAI. (2026, 19 janvier). *ChatGPT*, (version 4), [conversation ou prompt..., voir annexe...]

Conformez-vous aux directives de votre enseignant-e

Pourquoi utiliser un logiciel de références ?

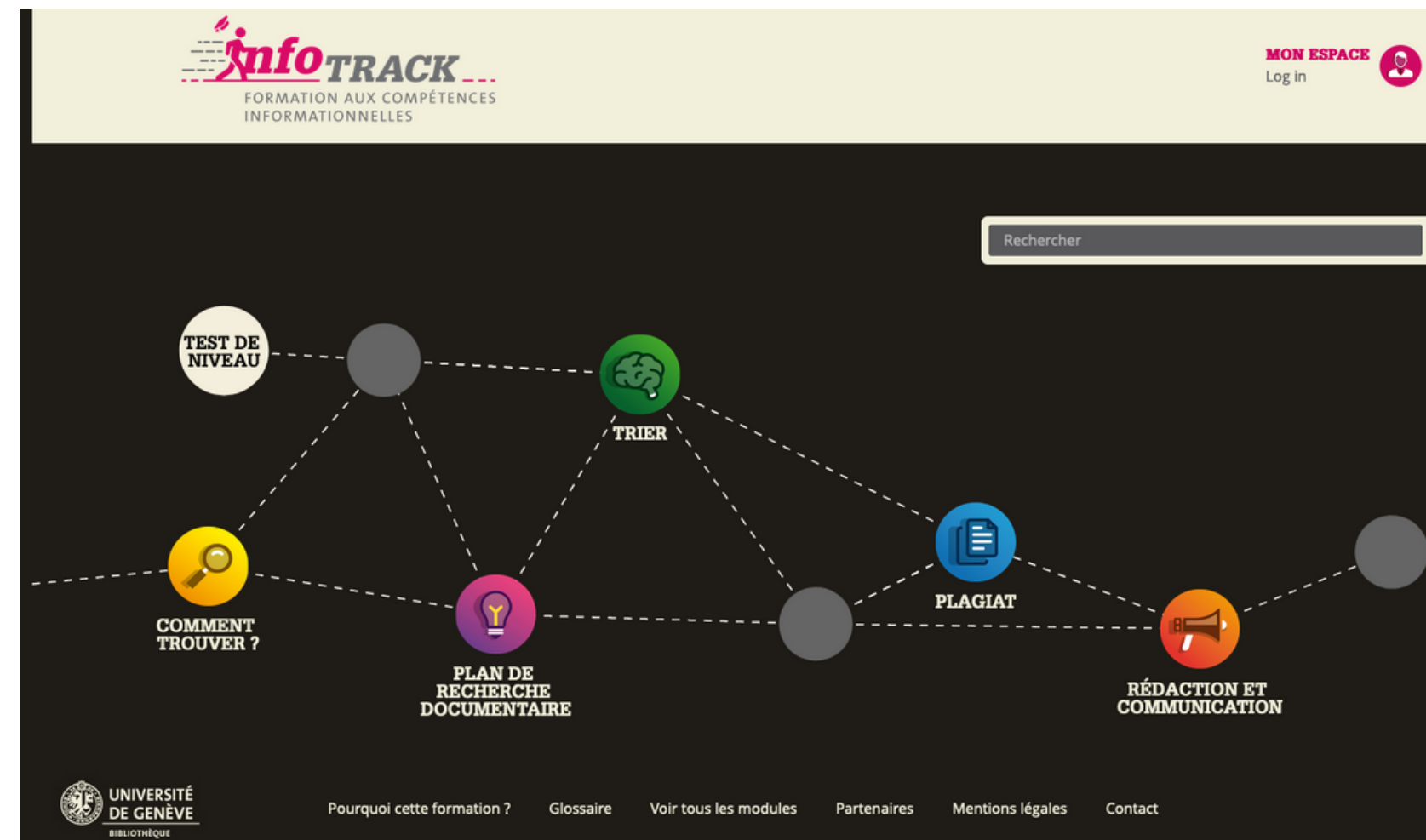
La réponse en vidéo :

<https://infotrack.unige.ch/les-avantages-dun-logiciel-de-gestion-des-references>



D'autres vidéos pour vous aider dans votre méthodologie :

<https://infotrack.unige.ch>



Paramétrages

Depuis le site zotero.org :

1. Installation du logiciel sur son PC ou Mac privé

2. Création d'un compte

3. Connecteur Zotero



Dans l'application Zotero :

4. Synchronisation

5. Choix du style

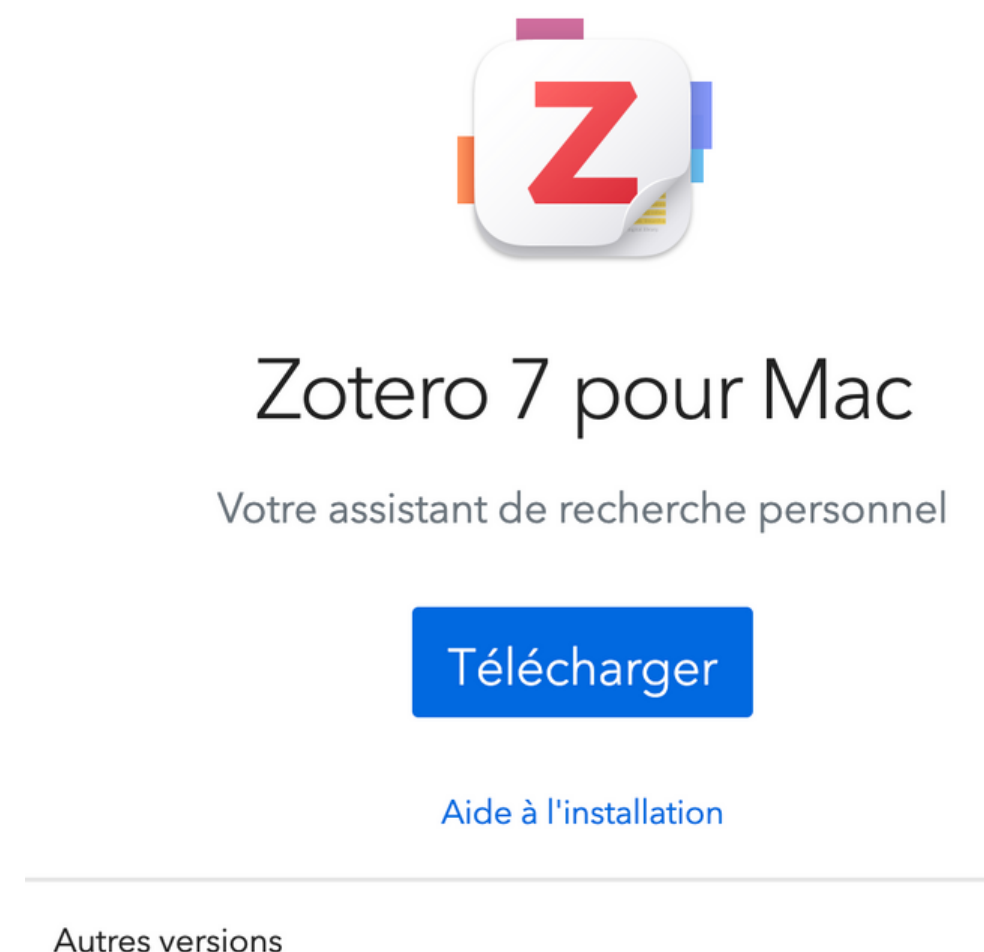
6. (Plugin Word/Libre office) si pas automatiquement installé

Les manipulations en bleu sont à faire une seule fois,
celles en rouge doivent être faites sur chaque nouvel appareil utilisé.

1. Installation de Zotero sur son PC ou Mac privé

L'application Zotero est déjà installée sur tous les postes informatiques du gymnase.
Sur vos ordinateurs personnels, allez sur le site Zotero.org et téléchargez le logiciel.

<https://www.zotero.org>



2. Création d'un compte

Sur le site <https://www.zotero.org>, cliquez sur *Se connecter* puis sur *enregistrez-vous pour avoir accès à un compte gratuit*.

The screenshot shows the Zotero website header with the logo and navigation links: Groupes, Documentation, Forums, Être impliqué, Se connecter, and Mettre à niveau le stockage. A red circle highlights the 'Se connecter' button. Below the header, a dark banner contains the text 'Enregistrez-vous pour avoir accès à un compte gratuit' and 'Mot de passe oublié?'. A large red arrow points from the 'Se connecter' button to the 'Enregistrez-vous pour avoir accès à un compte gratuit' link.

Registre

Inscrivez-vous pour un compte gratuit · Connectez-vous à votre compte · Mot de passe oublié ?

Si vous n'avez pas encore créé de compte Zotero, prenez quelques instants pour vous inscrire dès maintenant. C'est un moyen **gratuit** de synchroniser et d'accéder à votre bibliothèque depuis n'importe où, et cela vous permet de rejoindre des groupes et de sauvegarder tous vos fichiers joints.

Nom d'utilisateur
<https://www.zotero.org/<nom d'utilisateur>>
Le nom d'utilisateur doit comporter au moins 3 caractères et ne peut utiliser que des lettres majuscules et minuscules, des chiffres, « . » ou « - »

E-mail

Confirmez votre email

Mot de passe

Vérifier le mot de passe

☐ Je ne suis pas un robot 
Confidentialité · Conditions

Registre

Complétez le [formulaire d'inscription](#).

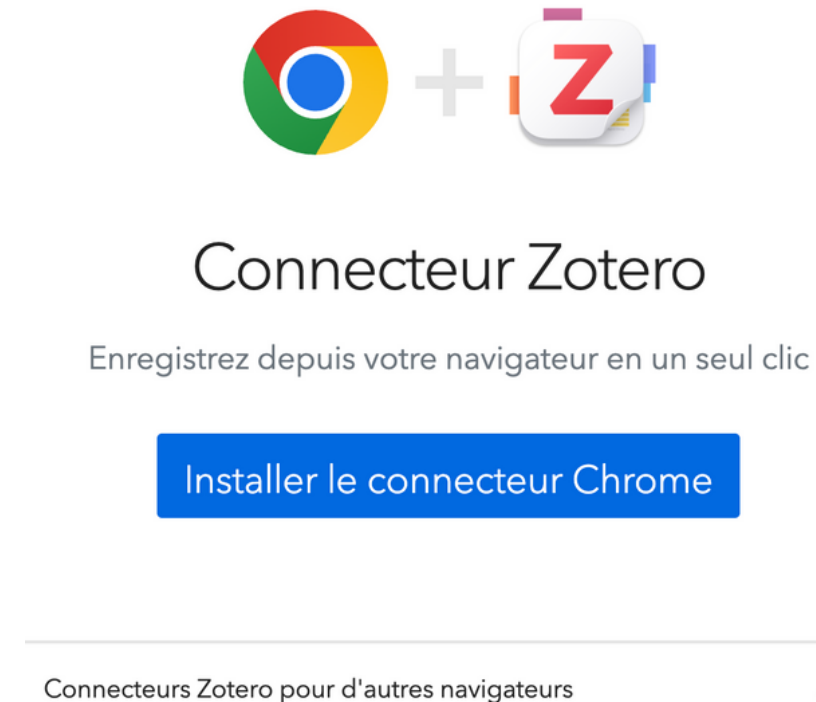
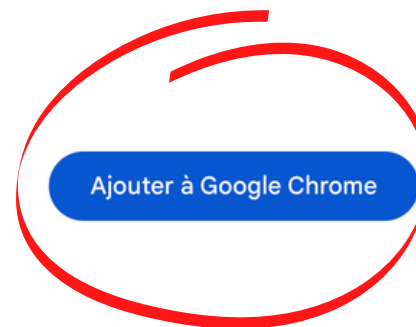
Vous recevrez un e-mail : cliquez sur le lien permettant de confirmer la création du compte.

3. Installation du connecteur Zotero

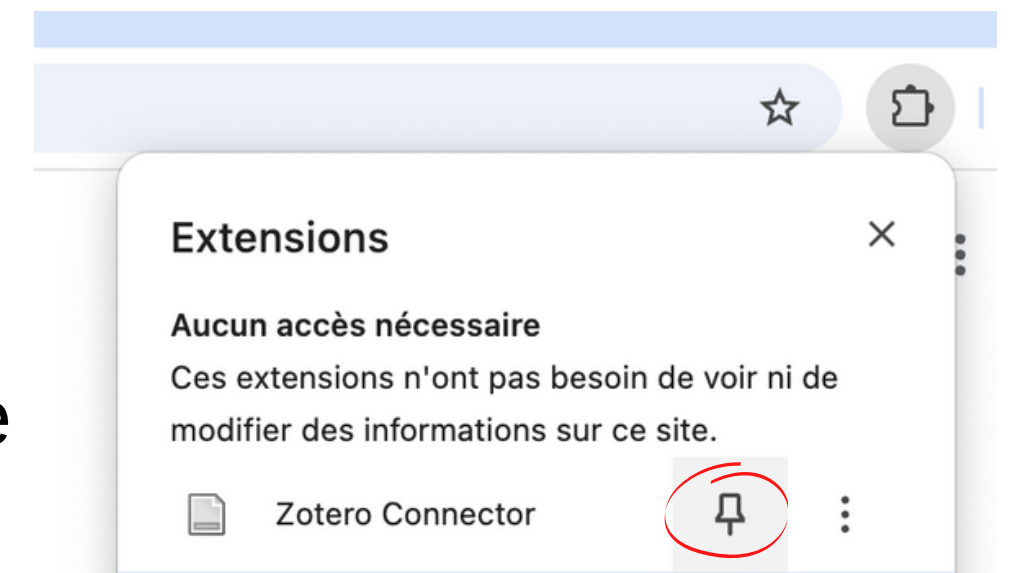
Téléchargez le connecteur Zotero depuis le site Zotero.org :



A faire sur
chaque appareil



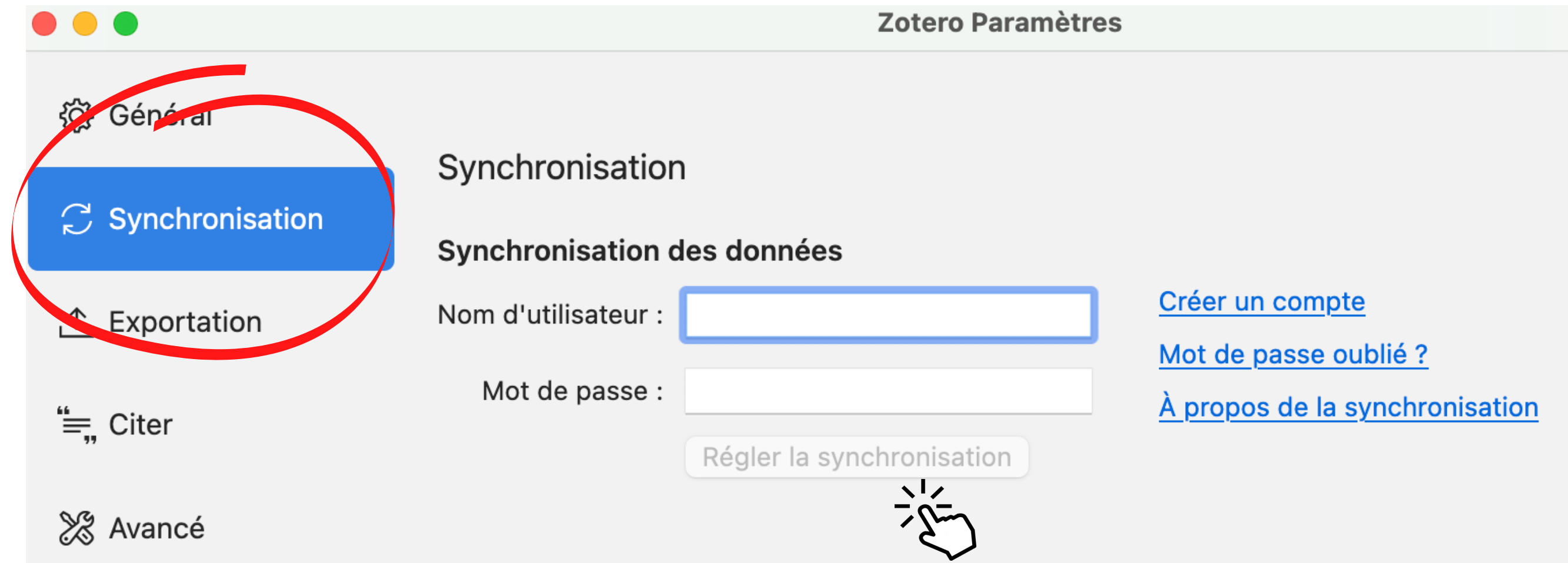
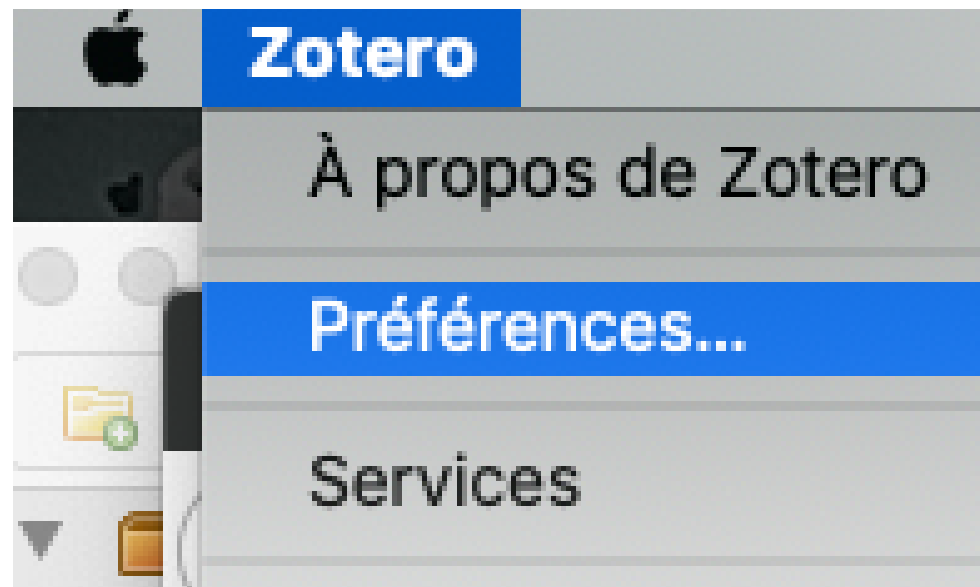
Dans la barre de navigation, cliquez sur l'icône des extensions et sur l'épingle pour que le connecteur Zotero reste affiché dans la barre de navigation.



4. Synchronisation

Pour que vos données soient sauvegardées en ligne, activez la synchronisation.
Ouvrez l'application Zotero sur l'ordinateur.

Sur **PC**: menu **Edition / Paramètres**

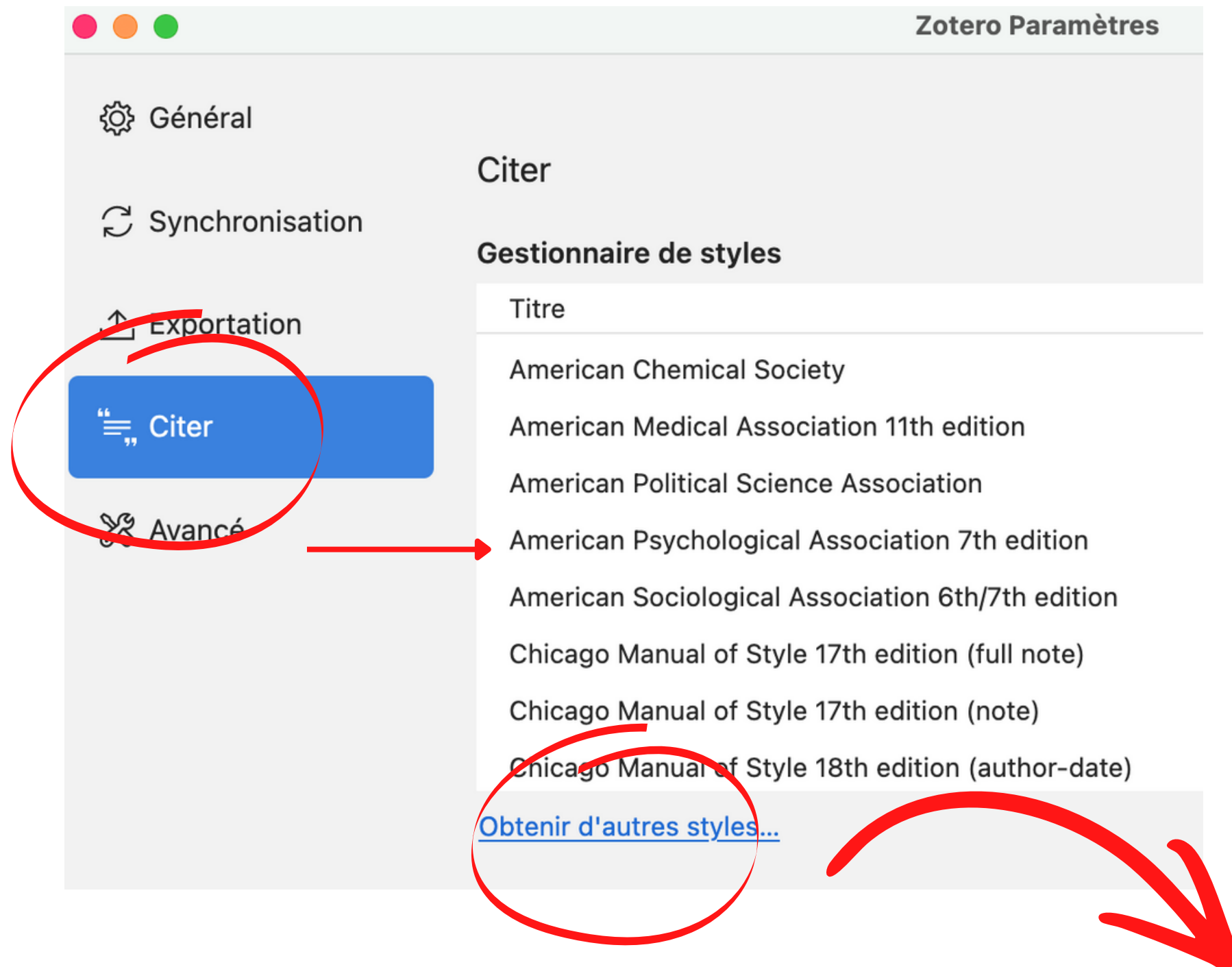


A faire sur
chaque appareil

5. Choix du style de référencement

Choisissez le style avec lequel vos citations et votre bibliographie apparaîtront.

A faire sur
chaque appareil



Styles recommandés :

- APA (7th edition)
- Université de Lausanne
(dans: obtenir d'autres styles)
- ISO-690 (Haute école de gestion de Genève) *(dans: obtenir d'autres styles)*

Style Search Format:

Lau

Fields:

☐ Show only unique styles

styles found:

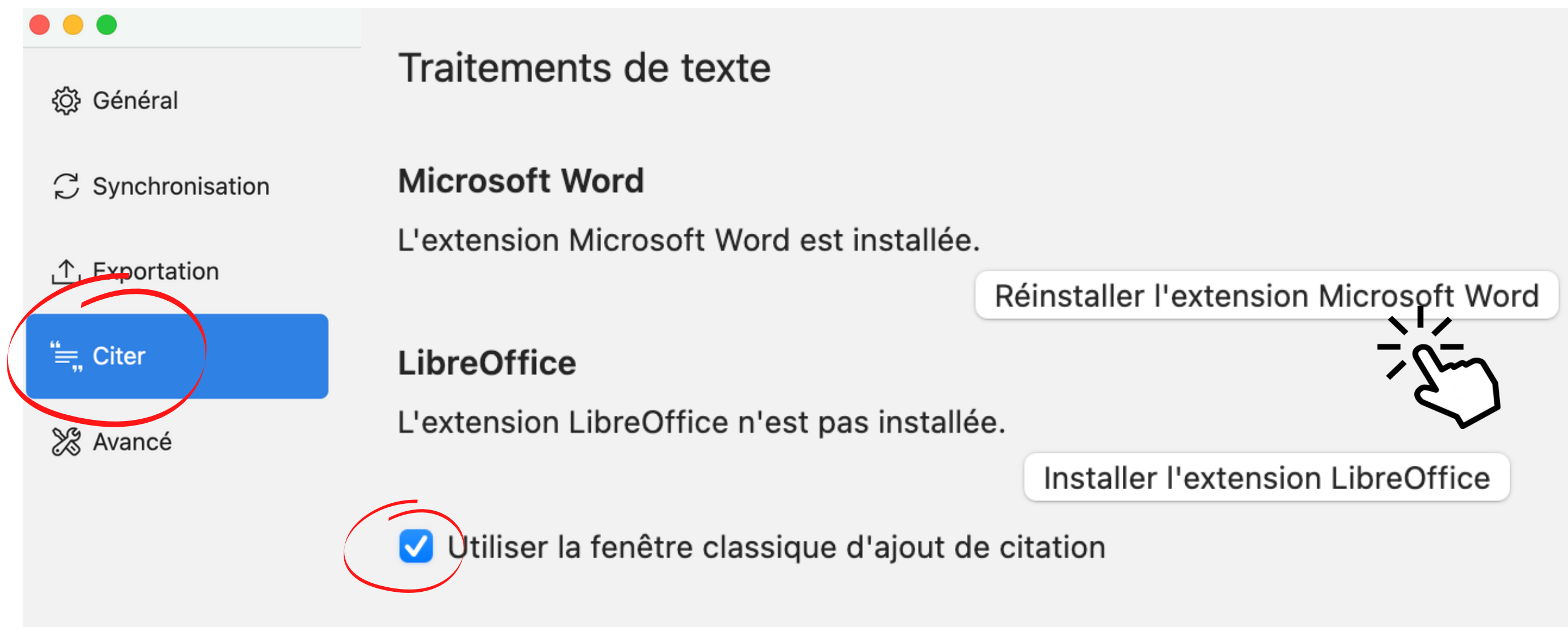
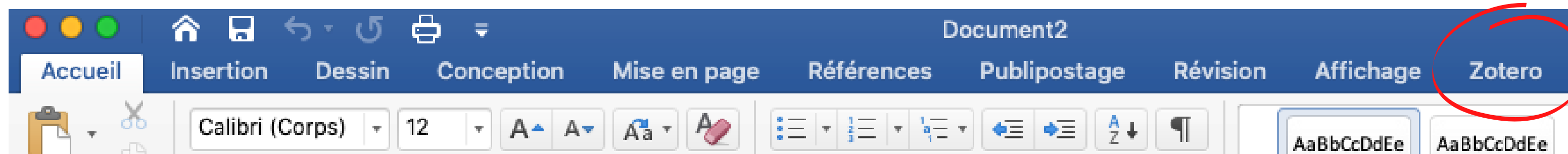
- [Journal of Glaucoma](#) (2013-03-29 23:50:45)
- [Lauterbornia - Internationale Zeitschrift für Faunistik und Floristik de](#)
- [Université de Lausanne - Histoire \(Français\)](#) (2021-02-14 04:27:29)



6. Plugin Word

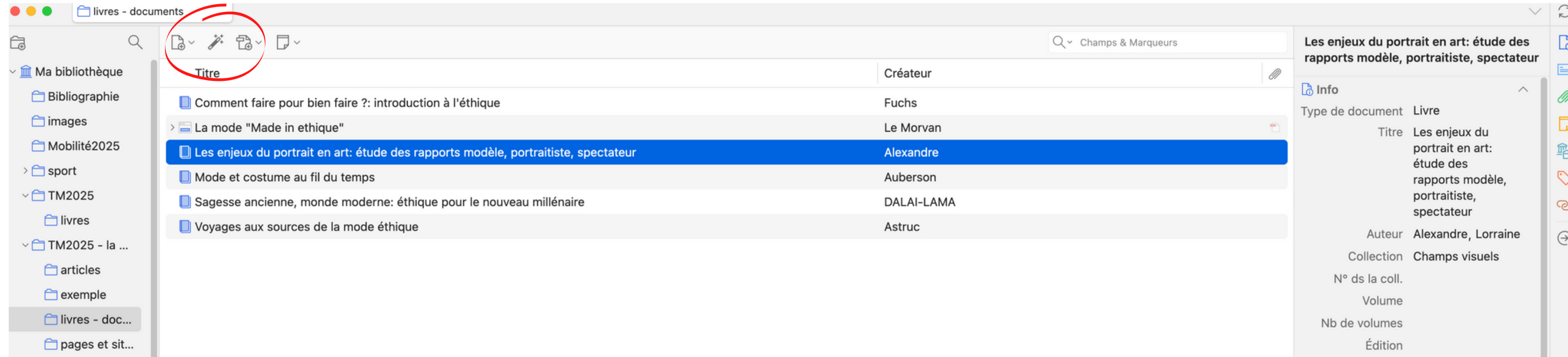
Le plugin Zotero s'ajoute **automatiquement** dans Word.

Si celui-ci n'apparaît pas dans votre logiciel, vous pouvez forcer son installation.



Il faut parfois répéter l'opération plusieurs fois avant que le module ne soit installé, voir même relancer le système!

Interface Zotero



3 volets : Collections Références Détail de la référence

Les fonctionnalités de la barre d'outils :

-  Ajouter des références dans votre bibliothèque Zotero **en entrant manuellement** l'ensemble des données.
-  Importer rapidement des références **en entrant l'identifiant d'un document** (par ex. l'ISBN d'un livre / le DOI d'un article scientifique / etc.).
-  Joindre une pièce jointe (par ex. PDF) ou une URL à la référence préalablement sélectionnée dans votre bibliothèque Zotero.

Enregistrer des références dans Zotero

Depuis un catalogue de bibliothèque, un site web ou un article en ligne, vous pouvez enregistrer des références grâce au connecteur sur votre barre de navigation :

Exemple avec Firefox :

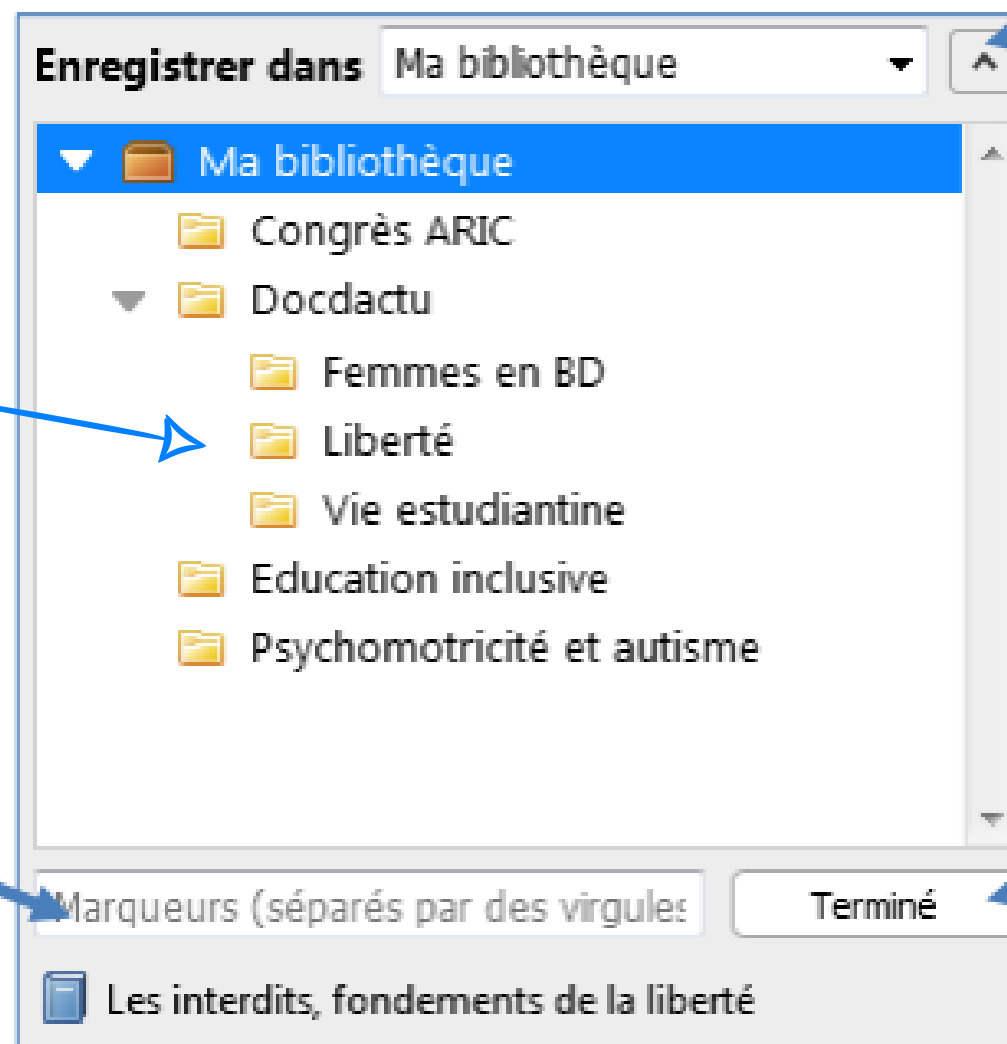


Choisir dans quel dossier insérer la référence

2

Ajouter d'éventuels marqueurs (= mots-clés) à la référence

3



Cliquer ici pour développer l'arborescence des collections

1

Cliquer sur Terminé

4

Vous devez au minimum créer un dossier TM

Conseil:

Créez les dossiers suivants:

- livres
- articles
- documents web
- vidéos

Vérifiez et complétez les références dans le volet de droite.

Plus vos références seront correctes, précises et complètes, mieux vous pourrez les exploiter dans vos bibliographies.

Type de document Livre

Titre Les mondes de la mobilité

Auteur Dureau, Françoise

Auteur Hily, Marie-Antoinette

Résumé Textes issus du séminaire "Les mondes de la mobilité : exploration d'un paradigme" organisé par Migrinter (UMR 6588 CNRS – Université de Poitiers) entre octobre 2005 et juin 2007

Collection

N° ds la coll.

Volume

Nb de volumes

Édition

Lieu Rennes

Maison d'édition Presses universitaires de Rennes

Date 2009

Nb de pages 189

Langue fre

ISBN 978-2-7535-0902-3

Titre abrégé

Pour les livres, vous avez besoin des indications suivantes:
Titre, auteur, lieu, maison d'édition, date (de publication = année), nb de pages

Type de document Article de revue

Titre Egypte: deux roues pour s'émanciper

Auteur Abu Samak, Howaida

Résumé En se déplaçant à scooter ou à moto, des femmes brisent un tabou, dans une société très conservatrice où ces engins ont longtemps été l'apanage des hommes.

Publication Courrier international

Volume

Numéro 1638

Pages 30-32

Date 2022

Pour les articles, vous avez besoin des indications suivantes:
Titre, auteur, publication (nom de la revue), numéro, pages, date (de publication = année)

Type de document Page Web

Titre Territoire & Mobilité

Auteur (Nom), (Prénom)

Résumé

Titre du site Web Lausanne Région

Type de site Web

Date 2016-03-22T11:38:04

Titre abrégé

URL https://www.lausanneregion.ch/territ...

Consulté le 12/12/2023 à 15:33:49

Pour les pages web, vous avez besoin des indications suivantes:
Auteur, titre (de la page), titre du site web, date de publication, URL, date de consultation

Type de document	Enregistrement vidéo
Titre	12h45 – Le canton de Vaud lance une campagne de sensibilisation auprès des entreprises pour promouvoir la mobilité douce
▼ Metteur en scène	RTS, (Prénom) − +
Résumé	Play RTS vous permet de visionner ou d'écouter de nombreuses émissions tv ou radio, quand et aussi souvent que vous le souhaitez.
Format	
Titre de la coll.	
Volume	
Nb de volumes	
Lieu	
Studio	Play RTS
Date	11 octobre 2022 d m y
Durée	
Langue	fr
ISBN	
Titre abrégé	
URL	https://www.rts.ch/play/tv/12h45/video/le-canton-de-...
Consulté le	29/10/2024 à 16:36:41
Archive	
Loc. dans l'archive	
Catalogue de bibl.	www.rts.ch
Cote	
Autorisations	
Extra	
Date d'ajout	29/10/2024 à 16:36:41
Modifié le	21/01/2025 à 15:39:04

Pour les vidéos, vous avez besoin des indications suivantes:
Titre, metteur en scène (= auteur), nom du studio ou de la chaîne, date de publication, URL, date de consultation

Type de document	Illustration
Titre	Voyage au Japon
▼ Artiste	Bourgouin, Francis − +
Résumé	Photos de mon voyage au Japon (Région d'Okinawa)
Support de l'illustration	photo
Taille d'illustration	
Date	2013-03-30 y m d
Langue	
Titre abrégé	
Archive	
Loc. dans l'archive	
Catalogue de bibl.	Flickr
Cote	
URL	https://www.flickr.com/photos/sicnarf/8895874957/
Consulté le	21/01/2025 à 15:19:59
Autorisations	Attribution-ShareAlike License
Extra	
Date d'ajout	21/01/2025 à 15:19:59
Modifié le	21/01

Pour les images, vous avez besoin des indications suivantes:
Auteur ou Organisme, titre de l'image, titre du site web, date de publication, URL



Documents PDF



La grande majorité des PDF ne possèdent malheureusement aucune métadonnée. Dans de tels cas, Zotero enregistrera le fichier mais il n'y aura pas de description. La solution consiste à **créer un document parent** et à le **compléter manuellement**.

> Lorsque les silences parlent dans les récits de vie : comment analyser la complexité du so

LUCIO-ANDREIA-FINAL-JUL

> Margaret Atwood

> Margaret Atwood

> Margaret Atwood | Biography, Boc

> Margaret Atwood, dans l'ombre d

> Margaret Atwood: 'For a long time

Me_moire_de_master_2017_Elsa

> Me_moire_de_master_2017_Elsa

> Mobilité à Genève – L'extension d

> Mobilité douce

Mobilité individuelle du XXIe siècle

Ouvrir PDF dans un nouvel onglet

Ouvrir PDF dans une nouvelle fenêtre

Afficher dans le gestionnaire de fichiers

Créer une note depuis les annotations

Changer de document parent...

Ajouter à une collection

Mettre le document à la corbeille...

Établir un rapport à partir du document...

Récupérer les métadonnées

Créer un document parent

Réindexer le document

LUCIO-ANDREIA-FINAL-JUL.pdf

Entrer un DOI, ISBN, PMID, arXiv ID ou bibcode ADS pour identifier ce fichier:

Saisie manuelle

Cancel

Créer un document parent

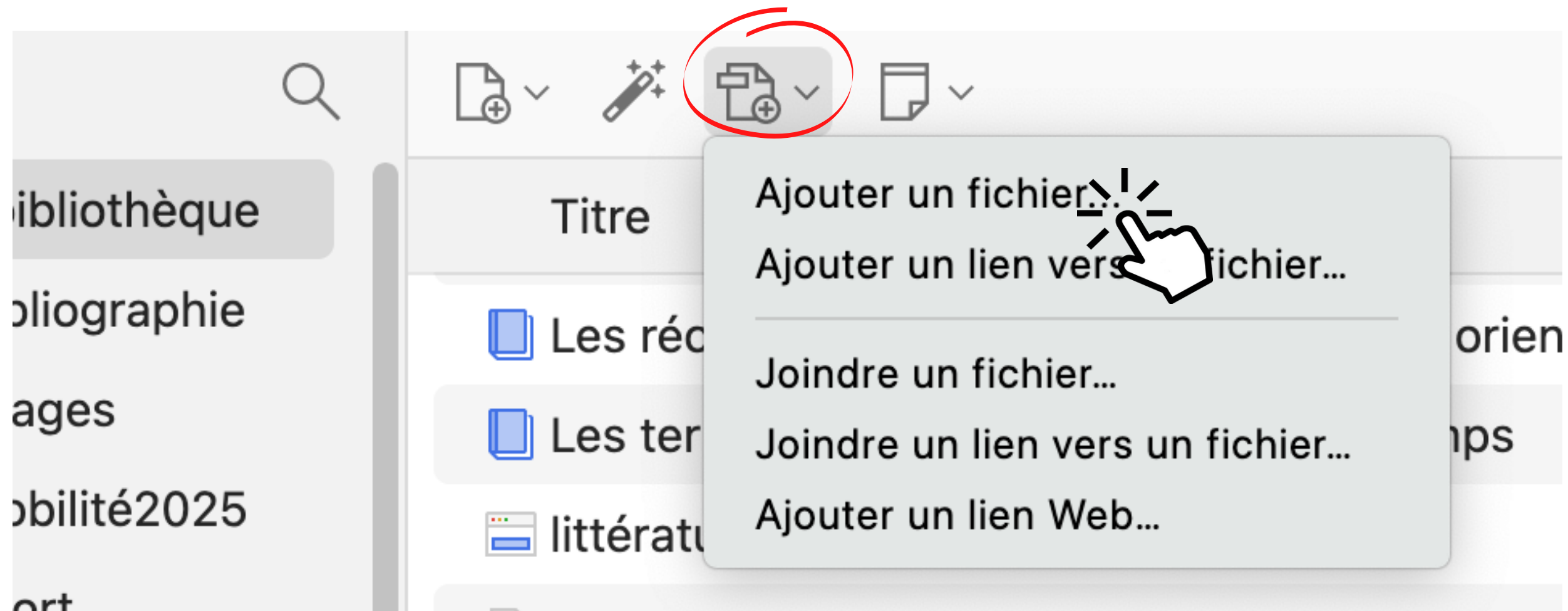




Documents PDF



Parfois, le document PDF ne pourra pas être capturé par Zotero.
Dans ce cas, il faudra enregistrer le fichier sur son ordinateur et ajouter une pièce jointe dans Zotero. Puis, il faut créer un document parent et ajouter les métadonnées manuellement.



A faire dans Zotero

- Créez une collection que vous appellerez “TM”
- Créez les sous-collections suivantes:
Livres - Articles - Pages web - Vidéos - Images
- Pour chaque type, cherchez un ou plusieurs documents intéressants pour votre TM et enregistrez-les dans les sous-collections correspondantes.

★ Importez dans Zotero les références de livres et articles que vous avez sélectionnées pendant l’atelier Renouvaud.

★ Pour les livres: faites une recherche dans le catalogue de la bibliothèque.

★ Pour les articles: faites une recherche dans Cairn ou sur Google Actualités.

Citer des références

Méthode 1

The screenshot shows the Zotero software interface with the 'Références' tab selected. The 'Ajout de la citation' button is circled in red and labeled '2'. The text 'Ajout de la citation{Citation}' is circled in red and labeled '1'. The search results list is circled in red and labeled '3'.

Accueil Insertion Dessin Conception Mise en page Références Publipostage Révision Affichage Zotero + Partager

Add/Edit Citation Add/Edit Bibliography Document Preferences Refresh Unlink Citations

Ajout de la citation{Citation}

comment éc

Ma bibliothèque

Comment écrire de la fantasy et de la science-fiction
Card (2010), Bragelonne: Paris.

Lorsque les silences parlent dans les récits de vie : comment analyser la complexité du social ?
Veith (2010), *L'Homme et la société*, 176-177(2), 151-169.

Lorsque les silences parlent dans les récits de vie : comment analyser la complexité du social ?
Veith (2010), *L'Homme la Societe*, n° 176-177(2), 151-169.

Citer des références

Méthode 2

Exemple:

Sans l'auteur dans le texte :

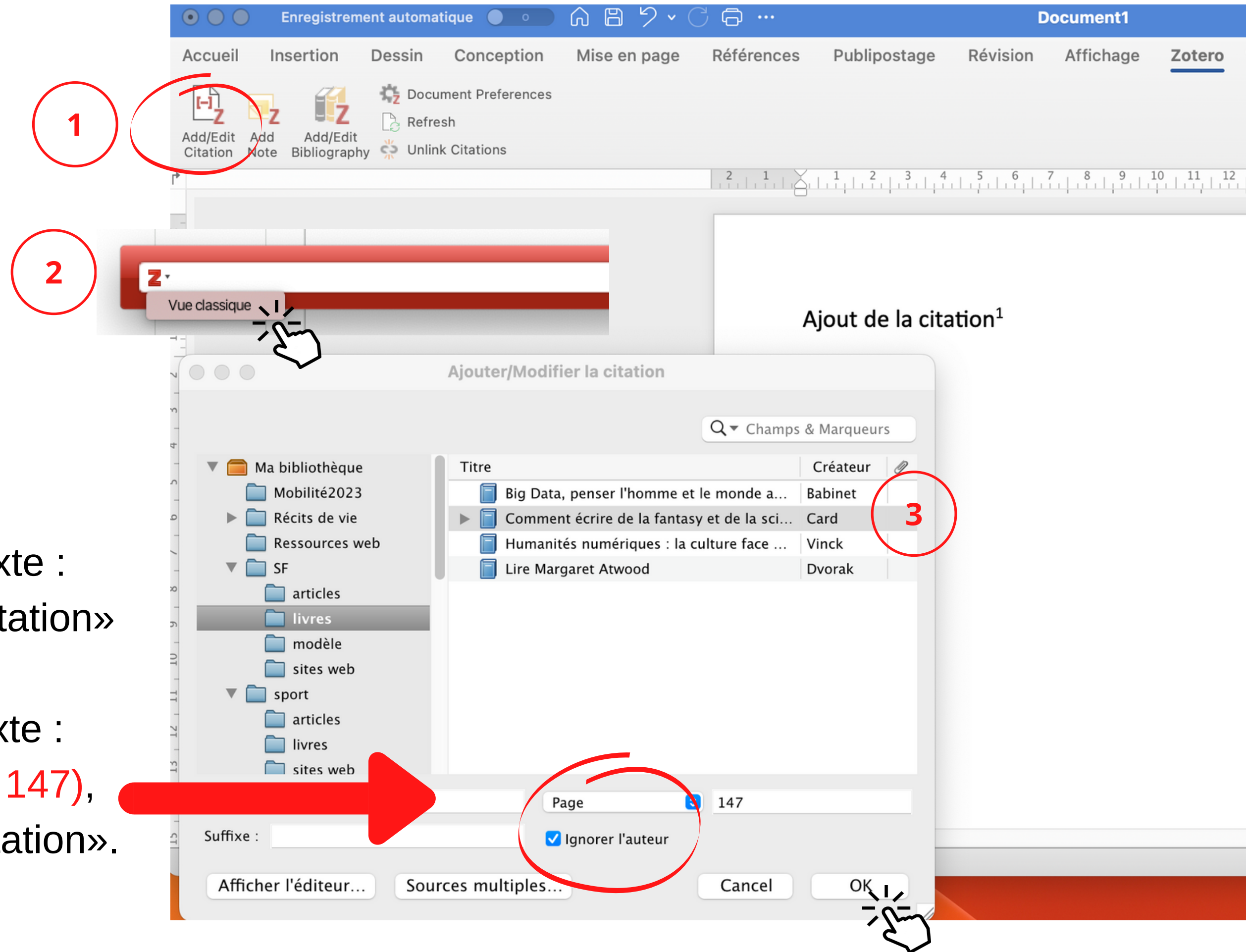
«Voici un exemple de citation»

(Cometti, 2017, p. 147)

Avec l'auteur dans le texte :

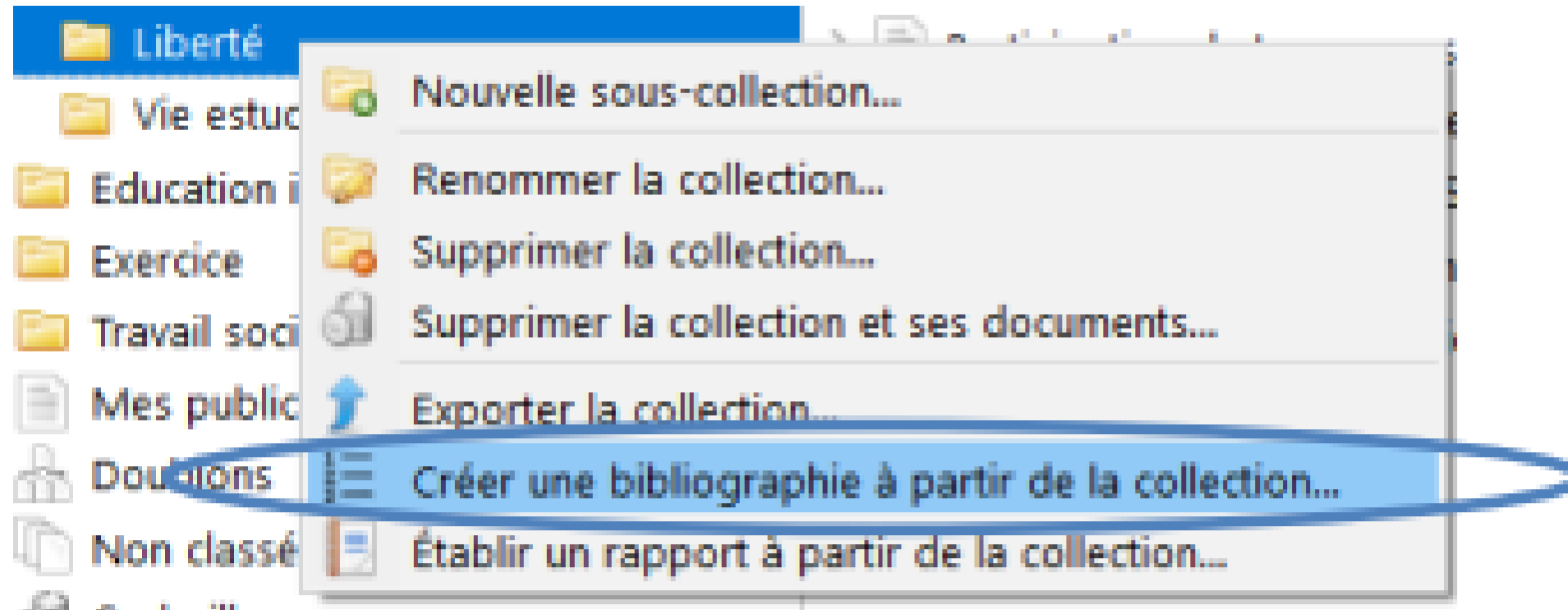
Selon Cometti (2017, p. 147),

«voici un exemple de citation».



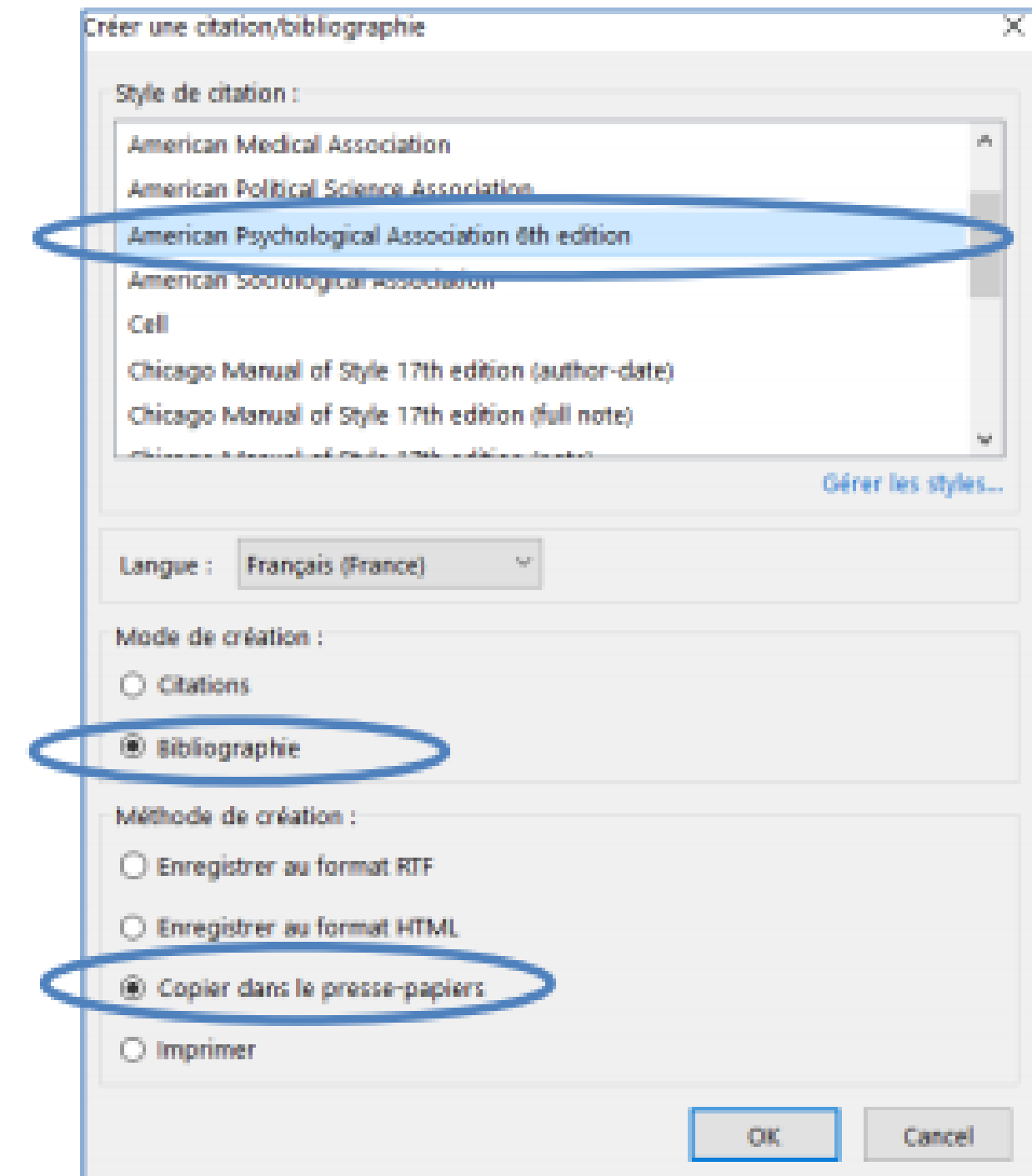
Créer une bibliographie

1 Clic droit sur la collection



Pour pouvoir exporter la bibliographie, vos documents doivent se trouver dans une collection.

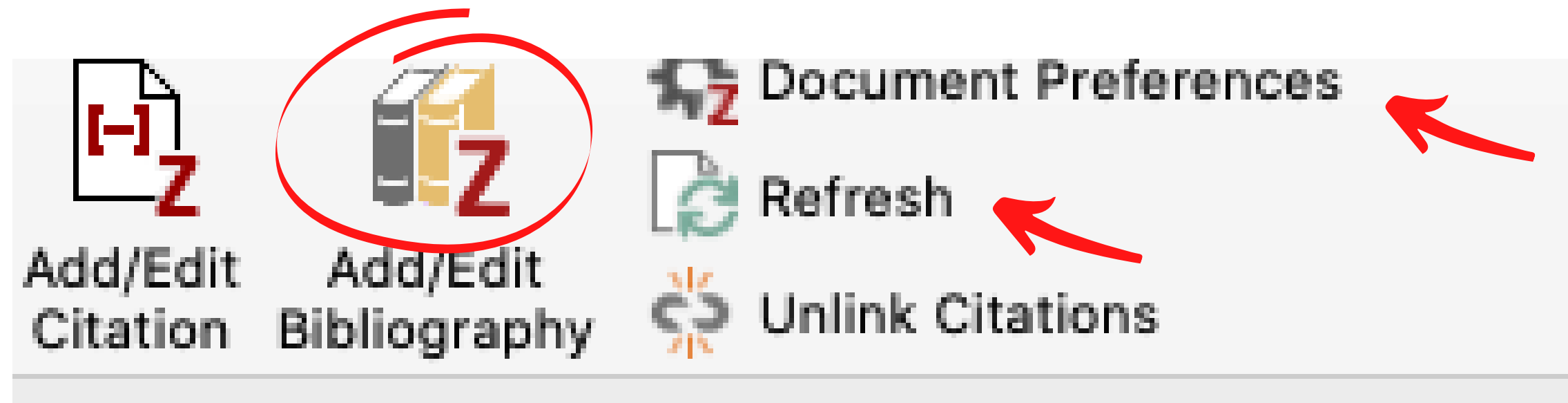
2 Choix du style



3 Coller la bibliographie dans Word/Open Office.

Créer une bibliographie à partir des citations

Lorsque vous voulez créer une bibliographie **avec les références déjà appelées en citation** dans votre texte, il suffit de mettre le curseur à l'endroit où vous voulez insérer votre bibliographie, et de cliquer sur le bouton zotero "**Add/Edit Bibliography**".



La bibliographie s'insère automatiquement, avec le style choisi lors de l'ajout de vos citations. Vous pouvez changer le style en cliquant sur "**Document Preference**", et sélectionner un autre style. Cliquez ensuite sur "**Refresh**" : citations et bibliographie seront alors modifiées ensemble.

Créer un groupe

Depuis le compte sur le web.

The screenshot shows the Zotero web interface. At the top, the Zotero logo is on the left, and a user navigation bar on the right says "Bienvenue, Sara Rihs" with links for "Paramètres", "Boîte de réception", "Télécharger", and "Déconnexion". Below this is a blue button with a download icon and the text "Mettre à niveau le stockage". A dark navigation bar contains links for "Maison", "Bibliothèque Web", "Groupes" (which is highlighted), "Documentation", "Forums", and "Être impliqué". To the right of these links is a search bar with the placeholder text "Recherche". Below the navigation bar, a white content area shows the breadcrumb "Accueil > Groupes" and the heading "Groupes Zotero". At the bottom of this area, there are two links: "Rechercher des groupes" and "Créer un nouveau groupe". The link "Créer un nouveau groupe" is circled in red.

zotero

Bienvenue, Sara Rihs · Paramètres · Boîte de réception · Télécharger · Déconnexion

Mettre à niveau le stockage

Maison Bibliothèque Web **Groupes** Documentation Forums Être impliqué

Recherche

[Accueil](#) > Groupes

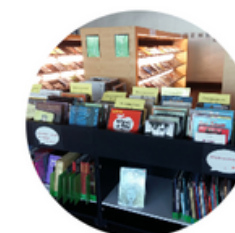
Groupes Zotero

[Rechercher des groupes](#) · [Créer un nouveau groupe](#)

Bienvenue sur le site de la bibliothèque de Marcellin !



Suivez-nous sur Instagram !



Catalogue Renouvaud

Accédez au catalogue

Compte lecteur·trice

Accédez à votre compte

Créez votre compte

Dernière actu



Vacances de fin d'année
19 décembre 2023

Voir les dernières actualités

Rédaction bibliographique

Guides zotero

Guides de rédaction

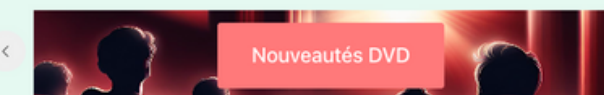
Bases de données

Accédez à Europresse

Accédez à Cairn

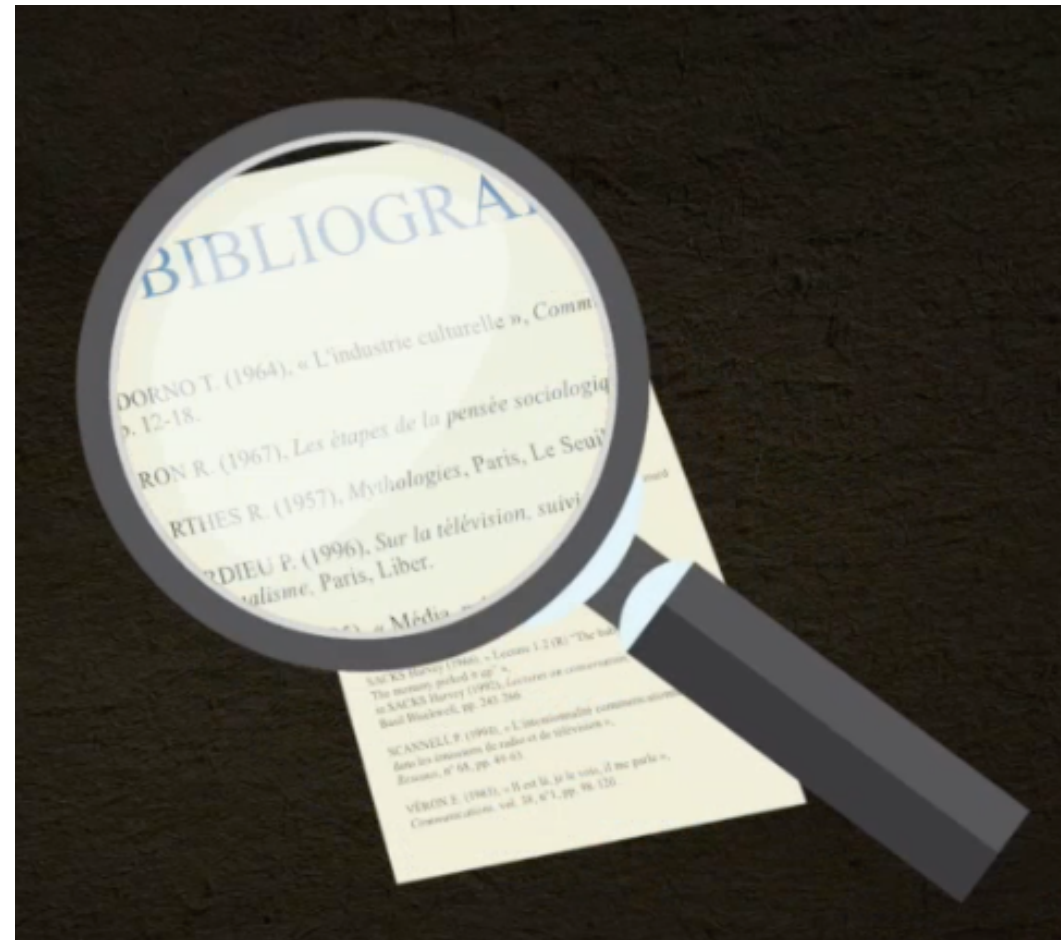
Accédez à Universalis

Nouvelles acquisitions



Plusieurs **guides** sont disponibles

sur le site web <https://bibliotheque.marcelin.ch>
et à disposition en consultation à la bibliothèque.



Permanence bibliographique

En octobre et novembre 2026...
les bibliothécaires seront à votre disposition
pour vous aider à finaliser votre bibliographie !

